



Torgon, première station des Portes du Soleil (PDS), est une station qui se veut familiale et qui offre non seulement beaucoup de charme mais également un accès à un des plus grands domaines skiables au monde.

L'Office du Tourisme (OT) de Torgon recherche un/une

RESPONSABLE D'OFFICE

100%

En votre qualité de Responsable d'Office, vous êtes responsable du bon fonctionnement de l'OT tant d'un point de vue opérationnel que managérial. A la tête d'une équipe de 2 à 3 personnes, vous êtes en charge d'assurer l'accueil et l'information, ainsi que la promotion touristique de Torgon.

Descriptif du poste

- Assurer la responsabilité administrative de l'OT
- Encadrer le personnel de l'OT et veiller à la qualité de l'accueil et des prestations fournies aux hôtes de la station
- Elaborer la stratégie marketing et de communication de la station et assurer le contact avec les médias
- Gérer le budget alloué en étudiant les aspects économiques et en analysant les retombées financières
- Mettre en place et gérer les événements de la station
- Représenter la station auprès des différents partenaires (PDS, VWP..)
- Développer les outils de promotion : site internet, brochures, guides, ...

Profil

- Diplôme d'une haute école de tourisme ou formation jugée équivalente
- 3 ans d'expériences dans un poste similaire
- Bonnes connaissances en économie et en gestion
- Capacités avérées à mener et motiver une équipe
- Preuve de relations établies avec le tissu économique et social, régional et local
- Aisance dans le contact et facilité de communication
- Sens de l'organisation, esprit créatif, polyvalent
- Souplesse dans les horaires (travail le week-end, en soirée, ...)
- Maîtrise du français et de l'anglais (parlé et écrit), allemand un atout

Entrée en fonction : 1^{er} octobre 2017 ou date à convenir

Nous rejoindre, c'est avoir l'opportunité de participer au renouvellement du tourisme dans la commune de Vionnaz.

Si ce poste vous intéresse et que vous correspondez au profil, merci d'adresser votre dossier complet **avant le 15 août 2017** (lettre de motivation, CV, certificats de travail et diplômes) à Mme Valérie Bressoud Guérin, conseillère communale en charge de la culture et du tourisme par courriel (valerie.bressoud-guerin@vionnaz.ch), mention Emploi tourisme. Pour tous renseignements, les adresser à ce courriel.